



**PRAKTIJK**  
VAN ROOZENDAAL

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz-vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder:

Naam regiebehandelaar : Leonie van Roozendaal

BIG-registraties: 49913429425

Overige kwalificaties: 69913429416

Basisopleiding: Opleiding tot klinisch psycholoog Kind en Jeugd

AGB-code persoonlijk: 94100655

#### Praktijk informatie

1. Naam praktijk: Praktijk van Roozendaal

E-mailadres: [info@praktijkvanroozendaal.nl](mailto:info@praktijkvanroozendaal.nl)

KvK nummer: 69098107

Website: [www.praktijkvanroozendaal.nl](http://www.praktijkvanroozendaal.nl)

AGB-code praktijk: 94063347

#### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz,

de gespecialiseerde-ggz

#### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Zowel volwassenen als kinderen en jeugdigen kunnen in de praktijk terecht met de volgende klachten:

- angst- en spanningsklachten,
- verwerking van ingrijpende gebeurtenissen, posttraumatische stress,
- stemmingsklachten, stemmingswisselingen, depressieve klachten,
- emotie-regulatieproblemen,
- assertiviteitsproblemen,
- zelfwaarde problematiek,
- lichamelijke klachten zonder duidelijke lichamelijke oorzaak,
- opvoedingsmoeilijkheden,
- Ontwikkelingsstoornissen,
- Persoonlijkheidsproblematiek,
- Levensfaseproblematiek,
- Problemen in de relationele sfeer,
- Regulatieproblemen op de zeer jonge leeftijd (0-3jaar),
- Identiteitsproblemen,
- Gedragsproblemen,
- Problemen met school of studie,
- Rouw,
- Moeilijkheden in de sociale contacten.

Binnen de praktijk wordt psychotherapie aan het individu of aan het systeem geboden, daarnaast is diagnostiek mogelijk.

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG registraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Xandra Bakker

BIG-registratienummer: 9063775816

Medewerker 2

Naam: Sofie Talboom

BIG-registratienummer: 49908634416

Medewerker 3

Naam: Hanneke van Aalst

BIG-registratienummer: 19909562925

#### **5. Professioneel netwerk**

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collega psychologen en-psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Xandra Bakker, psychotherapeut. BIG-registratie: 9063775816

Sofie Talboom, psychotherapeut. BIG-registratie: 49908634416

Hanneke van Aalst, klinisch psycholoog. BIG-registratie: 19909562925

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

In intervisie en intercollegiaal overleg wordt indien nodig de diagnostiek, indicatie, behandelplan en verloop van de behandeling besproken. Daar waar nodig is er overleg met huisarts e/o psychiater over het gebruik van medicatie. Zo nodig wordt een patiënt doorverwezen voor consult.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten kunnen overdag altijd contact opnemen met de praktijk of met hun huisarts.

Gedurende de avond/nacht/weekend en in geval van crises dienen zij contact op te nemen met hun huisarts of de huisartsenpost. Zij zullen inschatten of een verwijzing naar de spoedeisende eerste hulp of ggz-crisisdienst geïndiceerd is.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Patiënten kunnen zich tijdens kantoortijden wenden tot de huisarts en buiten kantoortijden tot de huisartsenpost.

#### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is Ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op: [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.lvvp.info/voor-clienten/vergoedingsregeling?q=no%20show>

### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging (aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging:

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/LVVPkwaliteitscriteria.pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/LVVPkwaliteitscriteria.pdf)

### **9. Klachten- en geschillenregeling**

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtenregeling NVGzP:

<http://www.nvgzp.nl/nvgzp-klachtenregeling/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschillen instantie vermelden waar bij u bent aangesloten:

Geschillen commissie NVGzP:

<http://www.nvgzp.nl/nvgzp-klachtenregeling/>

### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mevrouw X. Bakker, psychotherapeut

Mevrouw H. van Aalst, klinisch psycholoog

Mevrouw S. Talboom, psychotherapeut

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten: Ja

## II. Het behandelproces-het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en –in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en –indien van toepassing- per diagnose. Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

[www.praktijkvanroozendaal.nl](http://www.praktijkvanroozendaal.nl)

### 12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De cliënt of diens ouders/verzorgers melden zich via de website of telefonisch aan. Vervolgens wordt er telefonisch contact gezocht door de therapeut om in te schatten of de hulpvraag passend is bij het aanbod in de praktijk.

Indien dit zo is krijgt de cliënt nadere informatie over de praktijk en wordt op de wachtlijst geplaatst nadat hij/zij het aanmeldformulier op de website heeft ingevuld.

Wanneer de cliënt bovenaan de wachtlijst staat, krijgt hij/zij een uitnodiging voor intake evenals digitale vragenlijsten toegestuurd. De cliënt dient zelf de verwijfsbrief mee te nemen/toe te sturen bij het eerste gesprek.

12b. Ik verwijfs de patiënt terug naar de verwijfs –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

### 13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door  
Naam: mevrouw L.C.C. van Roozendaal

*Generalistische basis-ggz:*

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

*Gespecialiseerde ggz:*

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:  
Mogelijke betrokkenheid van de systeemtherapeut voor een gezinsdiagnostisch onderzoek.

## 14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: mevrouw L.C.C. van Roozendaal

### *Generalistische basis-ggz:*

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

### *Gespecialiseerde ggz:*

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: mevrouw L.C.C. van Roozendaal

### *Generalistische basis-ggz:*

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

### *Gespecialiseerde ggz:*

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (>12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënten –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt –diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Aan het eind van de intake en diagnostiekfase vindt altijd een adviesgesprek plaats met de cliënt (en/of ouders, partner) over de diagnostische conclusies en behandeladviezen. Indien de (ouders/partner van de) cliënt zich hier in kan vinden worden behandelafspraken gemaakt die vast worden gelegd in een behandelplan getekend door cliënt (en/of de ouders) en de behandelaar. Daarna gaat de behandeling van start. Ook gedurende de behandeling wordt de cliënt (en zijn/haar ouders/partner) regelmatig door de behandelaar geïnformeerd over het beloop van de behandeling en wordt er gezamenlijk geëvalueerd. De behandelaar staat altijd open voor vragen van de cliënt (en/of zijn/haar ouders/partner).

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking, behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):  
Bij intake wordt een ROM-meting gedaan. De behandeling wordt regelmatig (ongeveer eens in de 3 maanden) geëvalueerd met de cliënt (en/of ouders/partner), mede aan de hand van ROM-metingen en het behandelplan. Wanneer zowel de behandelaar als de (ouders van de) cliënt tot de conclusie komen dat de behandeling verloopt conform de verwachtingen, wordt aan het behandelplan vastgehouden. Indien dit niet zo is wordt in overleg met de (ouders van de) cliënt het behandelplan aangepast, zodanig dat alle betrokkenen er mee in kunnen stemmen. Aan het eind van de behandeling wordt er gezamenlijk geëvalueerd mede aan de hand van de ROM-eindmeting.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz(SBG):  
Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwalitetsstatuut.nl](http://www.ggzkwalitetsstatuut.nl)

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:  
3 maanden.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:  
Middels evaluatiegesprekken die met enige regelmaat (om de drie maanden) plaatsvinden. Tevens een afsluitend evaluatiegesprek met de cliënt (en/of de ouders/partner).

## **15.Afsluiting/nazorg**

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:  
Ja

15b. De verwijzer wordt hier van in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:  
Ja

15c. Als een vervolg behandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolg advies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:  
Ja

## **16.Omgang met patiëntgegevens**

16a. Ik vraag om toestemming van de patiënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:  
Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van

kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

### **III. Ondertekening**

Naam: L.C.C. van Roozendaal

Plaats: Breda

Datum: 14-08-2017

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het modelkwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

ja